ЧЕРНУШСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА

**КИЛЬМЕЗСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

28.06.2019 № 4/9

п. Чернушка

## Об утверждении Положения

**о премировании работников муниципальной пожарной охраны Чернушского сельского поселения**

В соответствии Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Чернушская сельская Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о премировании работников муниципальной пожарной охраны Чернушского сельского поселения, согласно приложения.

2. В соответствии пунктом 3 статьи 7 Устава муниципального образования Чернушское сельское поселение обнародовать настоящее решение путем первого вывешивания его полного текста для всеобщего ознакомления на информационных стендах, досках в общедоступных местах по адресам, определяемым решением сельской Думы в течение пяти дней со дня подписания настоящего решения, а также в сети Интернет на сайте муниципального образования Чернушское сельское поселение.

3. Настоящее Решение вступает в силу с 01.08.2019 года.

Глава Чернушского

сельского поселения Г.Ф.Грозных

Утверждено

Решением Чернушской сельской Думы

от 28.06.2019 № 4/9

## П О Л О Ж Е Н И Е

**о премировании работников**

**муниципальной пожарной охраны**

**Чернушского сельского поселения**

### I. Общие положения

1.1. В целях материальной заинтересованности работодатель устанавливает порядок премирования работников муниципальной пожарной охраны Чернушского сельского поселения, в соответствии с настоящим Положением.

1.2. Работникам муниципальной пожарной охраны Чернушского сельского поселения производятся следующие премиальные выплаты:

премии по итогам работы за месяц;

единовременное денежное вознаграждение (премия) за добросовестное выполнение должностных (трудовых) обязанностей по итогам календарного года (годовая премия).

II. Порядок и условия выплаты премии по итогам работы за месяц

2.1. Настоящий раздел вводится в целях:

усиления материальной заинтересованности работников муниципальной пожарной охраны:

повышения эффективности и улучшения качества работ, своевременного и добросовестного исполнения своих должностных обязанностей;

повышения исполнительской дисциплины;

умения решать проблемы и нести ответственность за предложения, представляемые главе администрации сельского поселения;

высокой взыскательности и ответственности за порученный участок работы;

повышения профессионального уровня.

2.2. Право на получение премии имеют все работники, содержащиеся по утвержденному штатному расписанию, в том числе принятые на работу на условиях совместительства.

2.3. Общий размер премии составляет для работников до 30 процентов от должностного оклада по результатам работы за месяц, если при этом обеспечено:

высокопрофессиональное компетентное выполнение в полном объеме своих должностных обязанностей, проявление инициативы;

качественное и своевременное выполнение важных и сложных заданий;

своевременное и качественное составление и представление всех видов отчетности, донесений;

проявление творческой активности при выполнении мероприятий, планов, позволяющих улучшить работу пожарной охраны;

выполнение приказов и распоряжений МЧС России, регионального центра МЧС России, Главного управления МЧС России по Кировской области, администрации сельского поселения и их реализация в повседневной деятельности подразделений;

соблюдение трудовой дисциплины и распорядка дня.

Работникам, принятым с испытательным сроком, премия выплачивается на тех же условиях.

2.4. Выплата премии производится на основании приказа администрации сельского поселения по результатам отчетов о проделанной работеза месяц, представляемых начальником пожарной охраны до 25 числа каждого месяца (последнего месяца квартала).

2.5. Для работников конкретный размер премии определяется в соответствии с личным вкладом в общие результаты работы за фактически отработанное время.

2.6. Премирование работников производится в пределах средств, предусматриваемых на эти цели фондом оплаты труда.

2.7. Премия работникам муниципальной пожарной охраны за истекший месяц выплачивается одновременно с заработной платой и учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

1. 2.8. Премия по итогам работы снижается в следующих случаях:
2. за нарушение трудовой дисциплины и распорядка дня;

за ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей;

за несвоевременную и некачественную подготовку документов, донесений, отчетов;

за невыполнение распоряжений, указаний начальника, изданных им в пределах своей компетенции;

за нарушение правил техники безопасности, пожарной безопасности, правил дорожного движения при исполнении трудовых обязанностей;

за халатное отношение к закрепленному имуществу, инструменту, оборудованию.

2.9. Премия по итогам работы не выплачивается полностью:

за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, приказов и указаний начальника, изданных им в пределах своей компетенции (в зависимости от тяжести совершенного проступка);

в случае некачественного и несвоевременного выполнения важных и сложных заданий;

за прогул без уважительной причины;

за появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;

при увольнении с работы по отрицательным мотивам (п.п. 5, 6, 7, 9, 10 ч. 1 ст. 81 ТК РФ);

в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет.

III. Порядок и условия выплаты годовой премии

3.1 Годовая премия выплачивается в целях обеспечения материальной заинтересованности работников в своевременном и качественном выполнении своих должностных (трудовых) обязанностей, повышении ответственности за порученный участок работы.

3.2 Право на получение годовой премии имеют все работники, содержащиеся по утвержденным штатным расписаниям (штатам) учреждений, в том числе принятые на работу на условиях совместительства.

3.3 Годовая премия выплачивается работнику в размере двух окладов (должностных окладов), фактически установленных ему по занимаемой должности (профессии) на 1 декабря календарного года, за который производится выплата годовой премии.

Работникам, проработавшим неполный календарный год, годовая премия выплачивается пропорционально отработанному времени в году. При этом размер годовой премии исчисляется путем деления полной суммы годовой премии за год на количество календарных дней в этом году и умножения на количество календарных дней периода работы в этом же году.

Работникам, принятым на работу на условиях совместительства, а также работающим неполное рабочее время, размер годовой премии устанавливается исходя из окладов, исчисленных пропорционально отработанному рабочему времени, за которое выплачивается премия.

Годовая премия выплачивается в течение первого квартала года, следующего за истекшим календарным годом. По решению главного распорядителя кредитов выплата годовой премии может производиться в декабре календарного года, за который она выплачивается.

3.4. Годовая премия выплачивается работникам на основании приказа по результатам отчетов о проделанной работе за год.

Работникам, увольняемым до истечения календарного года, выплата годовой премии может быть произведена при увольнении на основании приказа начальника подразделения по ходатайству непосредственного начальника о результатах работы.

3.5 Размер годовой премии снижается в следующих случаях:

за нарушение трудовой дисциплины и распорядка дня;

за систематические упущения в работе, ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей в течение года;

за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, приказов и указаний прямых начальников, изданных ими в пределах своей компетенции (в зависимости от тяжести совершенного проступка).

3.6 Годовая премия не выплачивается работникам:

заключившим трудовой договор на срок до двух месяцев;

выполняющим работу на условиях почасовой оплаты;

находящимся в отпуске по уходу за ребенком.